

Warszawa, 9 stycznia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZPM 01/01/2024

**dotyczące przygotowania szczegółowej koncepcji i realizację działań w ramach projektu pt.
„Kulinary Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego”**

1. Informacja o podstawach prawnych

Postępowanie dotyczące wyboru Wykonawcy prowadzone jest zgodnie z konkurencyjną procedurą wyboru na podstawie prawa, w szczególności:

1. ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1496);
2. ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1360);
3. rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1351; z 2019 r. poz. 1422; z 2020 r. poz. 322; z 2023 poz. 1122);
4. Zasad Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, stanowiących Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 06/2022/Z Dyrektora Generalnego KOWR z dnia 20 stycznia 2022 r.

Ilekcioć w Zapytaniu Ofertowym jest mowa o Wykonawcy należy przez to również rozumieć Oferenta.

2. Informacja o Zamawiającym

Związek POLSKIE MIĘSO

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

KRS 0000063289, NIP 526-17-19-336, Regon 010700994

Tel. +48 22 830 26 56

mail: biuro@polskie-mieso.pl

Związek POLSKIE MIĘSO to organizacja, która reprezentuje interesy gospodarcze zrzeszonych w niej podmiotów, działających w obrębie branży mięsnej oraz współpracujących z nią w zakresie ich działalności wytwórczej, handlowej i/lub usługowej, w szczególności wobec organów państwowych.

Zrzeszenie kształtuje i upowszechnia zasady etyki w działalności gospodarczej, w szczególności opracowując i doskonaląc normy rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.

Zadaniem Związku POLSKIE MIĘSO jest przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych członków. Równocześnie ZPM może, we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, popierać rozwój kształcenia zawodowego, wspierać naukę zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenie zawodowe pracowników. Istotnym zadaniem Związku POLSKIE MIĘSO jest również promocja mięsa oraz wyrobów z niego.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizacja działań w ramach projektu pt. „Kulinary Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego”.

PODSTAWOWE DANE O PROJEKCIE	
Nazwa projektu	Kulinary Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego
Łączny termin realizacji	Od dnia podpisania umowy do 30 marca 2024 roku
Miejsce realizacji	Polska, Warszawa
Cele projektu określone w Strategii Funduszu Promocji	<ul style="list-style-type: none"> • Promocja produktów oznaczonych znakiem Produkt Polski • Wzrost spożycia w Polsce
Grupa docelowa	<ul style="list-style-type: none"> • Uczniowie szkół gastronomicznych • Kadra nauczycielska szkół gastronomicznych • Media
Budżet zamówienia	143 320,00 PLN brutto, w tym zawarty jest podatek VAT
Niedopuszczalność ofertowa	W ofercie proponowane działania nie mogą być przedstawione jako alternatywa, warianty (wariantowość).
Źródło finansowania projektu	Fundusz Promocji Mięsa Wieprzowego Fundusz Promocji Mięsa Wołowego
Obowiązkowa informacja	Projekt jest finansowany ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1496). Wszelkie

	<p>materiały oraz działania realizowane w ramach zadania biuletyn, korespondencja mailowa i pisemna, muszą być <u>oznaczone w sposób czytelny i wyraźny:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • znakiem graficznym identyfikującym fundusze promocji (pliki graficzne dostępne na stronie Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi: https://www.gov.pl/web/rolnictwo/fundusze-promocji-produktow-rolno-spozywczych);  <ul style="list-style-type: none"> • wyrazami „#FunduszePromocji”; <p>oraz logo Zamawiającego a także tam, gdzie jest to uzasadnione, logotypem PRODUKT POLSKI. Koszty umieszczenia stopki finansowania oraz logo muszą zawierać się w kosztach produkcji materiałów.</p>
<p>Monitoring i ewaluacja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informacje o przebiegu realizacji zadania będą gromadzone na bieżąco na podstawie obserwacji satysfakcji i zadowolenia uczestników. Wszelkie uwagi, spostrzeżenia będą niezwłocznie rozwiązywane. Działania zostaną podsumowane wnioskami jakościowymi na podstawie przeprowadzonych ankiet po ogłoszeniu wyników konkursu. • Miernikami realizowanego projektu będą raporty z rozmów i wnioski z obserwacji analizujące poziom satysfakcji uczestników, przekładający się z czasem na rozwój sprzedaży konsumpcji wieprzowiny i wołowiny a także raport z zebranych opinii zwrotnych na kilka dni po realizacji zadania. Forma przeprowadzenia i przedstawienia zebranych informacji zostanie oparty o zasady zgodne z metodyką SMART

4. Opis i cele

4.1 Kontekst zadania

Rynek HoReCa znacznie się rozwinął i jest to idealny moment by uczniów szkół gastronomicznych szkolić z zakresu jakości mięsa i sposobów jego przyrządzania.

Ugruntowanie wiedzy w młodym pokoleniu będzie procentowało wprowadzaniem do kart menu polskiej gastronomii potraw z polskiego mięsa. Ponadto zdobycie wiedzy od ekspertów pozwoli na najlepsze wykorzystywanie walorów mięsa w codziennej pracy przyszłych szefów kuchni, kucharzy oraz pomocników kucharzy.

Istnieją bariery w dotarciu do fachowej wiedzy na temat polskiego mięsa, przetwórstwa, technik poprawnej obróbki i sposobów przyrządzenia potraw z mięsa a także niewystarczająca ilość profesjonalnych lekcji praktycznych organizowanych w szkołach gastronomicznych. Uczniowie tych szkół mają mały dostęp do wiedzy, brak jest kadry szkolącej wystarczających, odpowiednich, profesjonalnych i rzetelnych oraz aktualnych narzędzi naukowych do prezentowania uczniom wiedzy o tym sektorze mięsa w Polsce.

Konkursy kulinarne przygotowywane przez doświadczonych szefów kuchni są często jedyną okazją do poznania przez uczniów najnowszych sposobów obróbki mięsa oraz technik podania i prezentacji dań z mięsa wieprzowego i wołowego.

4.2 Cele

Cele główne realizowane w ramach Funduszu Promocji Mięsa Wołowego:

- Wzrost spożycia w Polsce;

Cele główne realizowane w ramach Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego:

- Promocja produktów oznaczonych znakiem Produkt Polski.

5. Szczegółowy opis zadania

5.1 Opis działań

Projekt polega na przygotowaniu jednodniowego eventu: Kulinaryny Puchar Polskiego Mięsa Wieprzowego i Wołowego. Do udziału w wydarzeniu należy zaprosić 10 drużyn (2-osobowych) walczących o Puchar Polskiego Mięsa w zakresie najlepsze danie mięsa wieprzowego i najlepsze danie mięsa wołowego.

5.2 Osoby niezbędne do realizacji zadania

Do przeprowadzenia zadania należy zaangażować:

- koordynatora odpowiedzialnego za dystrybucję informacji o konkursie do szkół gastronomicznych oraz obsługę zgłoszeń i moderację konkursu, a także sporządzenie raportu z realizacji zadania oraz inne czynności niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia zadania;
- profesjonalnych kucharzy, którzy będą stanowić Jury Konkursu;
- profesjonalnego fotografa – wykonane zdjęcia zostaną wykorzystane w informacji prasowej oraz mediach społecznościowych należących do Wykonawcy i Organizatora;

- rzecznika prasowego – odpowiedzialnego za zaproszenie mediów na dzień konkursu oraz rozesłanie informacji prasowej w ciągu 7 dni po przeprowadzonym konkursie;
- profesjonalną obsługę cateringu podczas dnia konkursowego.

5.3 Miejsce realizacji zadania

Miejscem realizacji zadania powinno być profesjonalne kulinarne centrum szkoleniowe na terenie Warszawy, zawierające min. 10 swobodnych stanowisk do pracy oraz zaplecze do przeprowadzenia lunchu-degustacji.

5.4 Materiały promocyjne

Wszelkie przygotowane materiały promocyjno – informacyjne (ścianki, rollupy, certyfikaty, broszury) powinny być spójne graficznie oraz zawierać informację o źródle finansowania zadania (patrz pkt. 6 Zapytania Ofertowego).

5.5 Monitoring i ewaluacja

Zadanie powinno zostać zmierzone i ocenione zgodnie z obowiązującą metodyką SMART. Zadaniem Koordynatora będzie na bieżąco zbierać informacje i opinie o konkursie a wszelkie uwagi, spostrzeżenia powinny być niezwłocznie rozwiązywane. Całość realizacji zadania należy podsumować wnioskami jakościowymi na podstawie ankiet przeprowadzonych po ogłoszeniu wyników konkursu oraz z zebranych opinii zwrotnych na kilka dni po realizacji zadania.

6. Zasady ologowania i informacja o finansowaniu z funduszy promocji produktów rolno - Spożywczych

Zadanie jest finansowane ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1496).

W związku z powyższym, wszelkie materiały oraz działania realizowane w ramach zadania, w tym przekazy audiowizualne, muszą być **oznaczone w sposób czytelny i wyraźny:**

- znakiem graficznym identyfikującym fundusze promocji (pliki graficzne dostępne na stronie Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi:

<https://www.gov.pl/web/rolnictwo/fundusze-promocji-produktow-rolno-spozywczych>;

- wyrazami „#FunduszePromocji”;



oraz logo Zamawiającego a także tam, gdzie jest to uzasadnione, logotypem PRODUKT POLSKI.

Koszty umieszczenia stopki finansowania oraz logo muszą zawierać się w kosztach ich produkcji i ten koszt jest objęty budżetem.

7. Budżet projektu

Łączna kwota budżetu zadania wynosi 143 320,00 PLN brutto, w tym zawarty jest podatek VAT.

Lp.	Wykaz kosztów kwalifikowanych	Szczegółowy wykaz kosztów	Szczegółowa kalkulacja kosztów		
			ilość	cena jednostkowa	łącznie
1	Przygotowanie stoisk i materiałów informacyjno-promocyjnych	Opracowanie koncepcji graficznej i skład materiałów promocyjno – informacyjnych (logo, ścianka, roll’up, certyfikaty)	1	3 700,00	9 850,00
		Produkcja materiałów promocyjno-informacyjnych – pakiet (ścianka, roll’upy min.2, certyfikaty – 20szt)	1	6 150,00	
3	Organizacja szkoleń i konferencji	Wynajem pomieszczenia na warsztaty	1	25 000,00	25 000,00
4	Wynagrodzenie dostawcy towarów lub usług, niezbędnych do realizacji zadania	Obsługa eventu wraz z udziałem szefów kuchni	1	27 000,00	80 270,00
		Produkty do konkursu, w tym mięsa i dodatki	1	18 000,00	
		Rzecznik prasowy wydarzenia – kontakt z mediami, dobór i zaproszenie, opracowanie informacji prasowej	1	5 000,00	
		Koordinacja eventu	1	6 150,00	
		Fotograf	1	2 460,00	
		Raporty/ankieta poziomu satysfakcji uczestników	1	2 460,00	
		Zapaski/kitle dla uczestników konkursu	20	60,00	
		Upominki dla uczestników (gadżety)	20	150,00	
		Minimum 3 nagrody (w tym puchary) dla drużyn za zajęcie I, II i III miejsca	1	15 000,00	

5	Najem środków trwałych albo amortyzacji zakupionych środków trwałych, w przypadku gdy zakup jest bardziej opłacalny lub najem jest niemożliwy	Wynajem sprzętu gastronomicznego (w tym kuchni)	1	18 000,00	18 000,00
6	Wyżywienie w trakcie realizacji zadania	Lunch/degustacja – catering dla 85 osób (uczestnicy, nauczyciele, szefowie kuchni, obsługa, organizator, media)	85	120,00	10 200,00
Suma				143 320,00	

UWAGA:

Koszty niezgodne ze specyfikacją projektową i przekraczające budżet nie mogą być sfinansowane w ramach projektu (zadania) z Funduszy Promocji. Warunkiem rozliczenia poszczególnych działań jest przedłożenie wraz z odpowiednim dokumentem księgowym właściwych materiałów dowodowych, potwierdzających realizację poszczególnych działań w ramach zadania wraz z czytelną informacją o finansowaniu (np. zdjęcia, umowy z podwykonawcami, zlecenia, zamówienia).

8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. Warunki formalne do oferty

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty częściowe zostaną odrzucone.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
4. Cena oferowana za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być podana w PLN w kwocie brutto.
5. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia szczegółowo wskazane w niniejszym Zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego Zapytania Ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
6. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez okres ważności Umowy.
7. Wymaga się, aby **wszystkie dokumenty** składające się na odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe, miały **ponumerowane strony i były trwale ze sobą połączone w**

jeden dokument (patrz Rozdział 11 *Termin, forma, metoda oraz zmiany lub odwołanie złożenia oferty* punkt 1).

8. Oferta powinna:
 - a. zawierać nazwę (firmę), adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail do kontaktu, numer NIP (dla podmiotów polskich);
 - b. zawierać termin związania ofertą;
 - c. być podpisana: wszystkie dokumenty własne i załączniki, w tym kopie dokumentów muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej*.
9. Do udziału w postępowaniu będą dopuszczeni Wykonawcy, którzy legitymują się odpowiednią wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą podpisaną przez osoby upoważnione zawierającą opis realizacji wszystkich działań objętych przedmiotowym zadaniem, następujące podpisane* dokumenty:
 - a. Formularz Oferty – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
 - b. Oświadczenie Podmiotu, że w przypadku wyboru jego oferty wyraża on zgodę na udostępnienie przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Biuletynie Informacji Publicznej KOWR informacji zawartych w sprawozdaniu z realizacji projektu: nazwy i siedziby wykonawcy wybranego do realizacji danego zadania (projektu), ze wskazaniem zakresu zrealizowanego zadania oraz wartości, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego.
 - c. Oświadczenie Podmiotu dotyczące wyrażenia zgody na udostępnienie przez Związek POLSKIE MIĘSO danych Oferenta, którego to oferta zostanie wybrana, w celu przekazania informacji innym Oferentom o zwycięskiej Ofercie, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego;
 - d. Oświadczenie Podmiotu o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Zapytania Ofertowego;
 - e. Oświadczenie Podmiotu o braku powiązań określonych w § 8 ust. 3 pkt 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1351; z 2019 r. poz. 1422; z 2020 r. poz. 322,), zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Zapytania Ofertowego;
 - f. Oświadczenie Podmiotu, że projekt zostanie zrealizowany z użyciem PRODUKTU POLSKIEGO, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Zapytania Ofertowego
 - g. Wzór umowy zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Zapytania Ofertowego.
 - h. Wykaz min. 3 przeprowadzonych eventów kulinarnych z dwóch ostatnich lat z podaniem ich budżetu.

- i. Aktualne na maksymalnie 2 dni robocze przed dniem składania oferty odpisy z KRS albo rejestru przedsiębiorców CEIDG.

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

8.2. Warunki formalne dla Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu
- c) posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168, 2290, 2486, z 2018 r. poz. 107, 398),
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy.

2. Wykluczeniu podlegają Oferenci:

- a) zaistniała w negatywnym zakresie choćby jedna z okoliczności wymienionych w punkcie 1;
- b) w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

9. Odrzucenie oferty

Oferta podlega odrzuceniu, jeśli wystąpi jedna z poniższych przyczyn:

1. Nie spełnia wymogów formalnych;
2. Jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego;
3. Została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu;
4. Jej wybór skutkowałby tym, że wykonawcą zadania byłaby osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych;
5. Została złożona po terminie.

10. Opis sposobu dokonywania oceny

Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone, które spełniły wymogi formalne Zapytania Ofertowego. Ocena ofert zostanie przeprowadzona, przez co najmniej 2-osobową Komisję oceniającą powołaną w formie ustnej lub pisemnej przez Prezesa Związku Polskie Mięso. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 punktów. Komisja dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.P.	Nazwa Kryterium [K]	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w danym kryterium
1	Koncepcja realizacji zadania	70
2	Cena	30

Kryterium [K1] – Koncepcja realizacji zadania

W tym kryterium Komisja przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów według ustalonego przedziału punktowego „od do” dla poszczególnych kryteriów składowych. Każda oferta w tym kryterium może otrzymać w sumie od 0 do 70 punktów.

1.	Koncepcja organizacji dnia konkursu	0-40 pkt
2	Propozycja profesjonalnych kucharzy do Jury oraz nagród dla zwycięzców konkursu	0-30 pkt

Kryterium [K2] – Cena brutto

W tym kryterium Komisja przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów. Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 30 punktów, natomiast pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów obliczonych według wzoru zamieszczonego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C x} \times 30 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena brutto”;

C min. – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;

C x – cena oferty badanej.

11. Termin, forma, metoda oraz zmiany lub odwołanie złożenia oferty

- Ofertę należy złożyć osobiście do dnia **23 stycznia 2024 roku, do godziny 12:00**, w siedzibie Związku „Polskie Mięso” przy ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa.
 - Ofertę należy złożyć w formie papierowej - **dwa egzemplarze**, w jednej zaklejonej kopercie z tytułem: „**Zapytanie ofertowe ZPM 01/01/2024**” oraz danymi Oferenta.
 - Każdy egzemplarz osobno **musi być** albo zbindowany, sklejony albo w inny sposób mieć trwale połączone strony składające się na egzemplarz, tak by tworzyły jedną całość.
 - Na **dzień przed** planowanym dniem złożenia oferty **należy umówić się** telefonicznie na dzień i godzinę złożenia oferty, dzwoniąc pod numer +48 722 220 018 lub +48 722 220 019.
- Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Informacja o wszelkich zmianach zostanie opublikowana na stronie internetowej www.polskie-mieso.pl w zakładce „Zapytania Ofertowe”.
- Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- Oferty przesłane po terminie, o którym mowa w punkcie 1, nie będą rozpatrywane.

12. Dodatkowe informacje o procedurze

- Postępowanie prowadzone jest jednoetapowo i obejmuje:
 - opublikowanie zaproszenia do składania ofert,
 - komisyjne otwarcie ofert,
 - weryfikację spełnienia wymogów formalnych,
 - ocenę złożonych ofert,
 - wybór najkorzystniejszej oferty.
- Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia podwykonawcy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, w sytuacjach w nim opisanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów z podwykonawcami.
- Zamawiający nie dopuszcza negocjacji ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami bez podania przyczyny. Informacje o zmianach zostaną opublikowane na stronie www.polskie-mieso.pl w zakładce „Zapytania Ofertowe”.
- Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca.
- Żadne ze stwierdzeń zawartych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym nie stanowi, ani też nie będzie stanowić zobowiązania, czy też przyrzeczenia do zawarcia umowy z jakimkolwiek podmiotem odpowiadającym na jego treść. Podmiot odpowiadający na treść niniejszego Zapytania Ofertowego wyraża zgodę na fakt, że z tytułu

przygotowania i złożenia Oferty w stosunku do Związku Polskie Mięso nie będzie rościć sobie jakichkolwiek roszczeń finansowych, w szczególności zwrotu kosztów lub wynagrodzenia za jej przygotowanie, złożenie albo odszkodowania.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, nie podpisze z Zamawiającym umowy w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkurencyjnej procedury wyboru Wykonawcy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą (Oferentem) stało się niemożliwe z innych przyczyn, w tym przyczyn które są wymienione w punkcie 8.2 punkt 2 *Warunki udziału w postępowaniu*.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie lub wydłużenia terminów bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy zadania, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie www.polskie-mieso.pl w zakładce „Zapytania Ofertowe”. W takiej sytuacji ma zastosowanie zdanie drugie punktu 8 niniejszego rozdziału.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji ma zastosowanie zdanie drugie punktu 8 niniejszego rozdziału.
12. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Związku Polskie Mięso www.polskie-mieso.pl w zakładce „Zapytania Ofertowe”.
13. Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail).
14. Niniejsze postępowanie w trybie zapytania ofertowego nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

Zapytanie Ofertowe zamieszczono na stronie www.polskie-mieso.pl w zakładce „Zapytania Ofertowe”.

Wszelkie pytania dotyczące niniejszego Zapytania Ofertowego prosimy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail): oferta@polskie-mieso.pl

Adres biura

Związek POLSKIE MIĘSO
ul. Chałubińskiego 8, lok. 3210
00-613 Warszawa

Serdecznie zapraszamy Państwa do udziału w powyższym projekcie.

Pieczętka firmowa wykonawcy

.....
(Miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(nr tel., adres email)

Przystępując do udziału w postępowaniu na

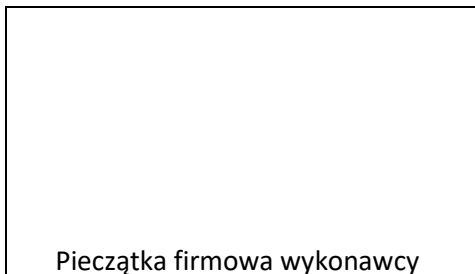
.....
.....

oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania w terminie i na warunkach ustalonych w Zapytaniu Ofertowym.
3. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania zgodnie z Zapytaniem Ofertowym za cenę:
..... PLN brutto.
(słownie) PLN brutto.
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia na złożenie oferty.
5. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy, stanowiącej załącznik do Zapytania Ofertowego w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy *)

** Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*



.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Zgoda na udostępnienie przez Dyrektora Generalnego KOWR informacji w BIP

W przypadku Wyboru Oferty Firmy

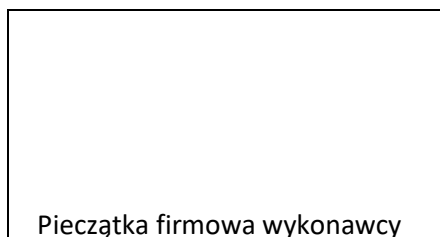
.....
.....

na realizację przedmiotowego zadania (projektu) wyrażamy zgodę na udostępnienie przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Biuletynie Informacji Publicznej KOWR informacji zawartych w sprawozdaniu z realizacji projektu: nazwy i siedziby wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotowego zadania (projektu), ze wskazaniem zakresu zrealizowanego zadania oraz wartości.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego ZPM 01/01/2024



.....
(Miejscowość, data)

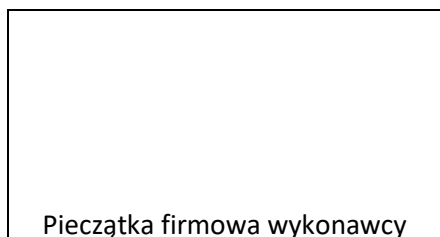
OŚWIADCZENIE

Zgoda na udostępnienie danych

Ja, niżej podpisany/a przystępując do Zapytania Ofertowego dotyczącego zadania „Kulinarny Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego” oświadczam, iż wyrażam zgodę na udostępnienie przez Związek POLSKIE MIĘSO danych firmy, w celu przekazania informacji innym Oferentom o zwycięskiej Ofercie.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*



.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

o braku powiązań kapitałowych i osobowych

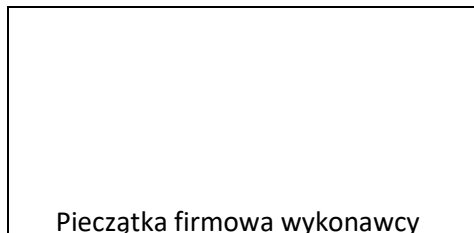
Ja, niżej podpisany/a przystępując do Zapytania Ofertowego dotyczącego zadania „Kulinarny Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego” oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*



.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE o braku powiązań proceduralnych

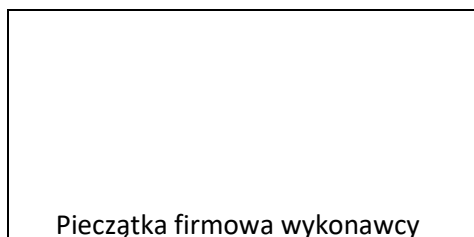
W imieniu własnym, jako Wykonawca, na podstawie przepisów, o których mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1351; z 2019 r. poz. 1422; z 2020 r. poz. 322) oświadczam, że:

- 1) nie pełnię funkcji członka komisji zarządzającej funduszu promocji;
- 2) nie pełnię funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia;
- 3) nie jestem osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt 1–3.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego ZPM 01/01/2024



.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE w sprawie „PRODUKT POLSKI”

Niniejszym oświadczamy, że zadanie „Kulinary Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego” zostanie zrealizowany zgodnie z artykułem 9 ust. 1a ustawy z dnia 22 maja 2009 roku o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1496).

.....
(Podpis i pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

(Zarys) UMOWA nr
zawartej w Warszawie w dniu 2024 roku
na przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizację działań w ramach zadania -
„Kulinarny Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego”

pomiędzy:

Związkiem POLSKIE MIĘSO, ul. Chałubińskiego 8 lokal 3210, 00-613 Warszawa, KRS: 0000063289, NIP: 5261719336, REGON: 010700994 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Witolda Choińskiego, prezesa zarządu

a

.....
z siedzibą w przy ul.,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejestrowy w
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem.....,
NIP..... Regon....., reprezentowanym przez
..... zwanym dalej „Wykonawcą” lub (w
przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej)
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., z siedzibą w,
przy ul., NIP:.....,
Regon:..... zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

- 1.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej jako przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizację działań w ramach zadania „Kulinarny Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego” zgodnie z Załącznikiem nr 1 stanowiącym Ofertę z dnia przedłożoną przez firmę w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe ZPM 01/01/2024.
- 2.** Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcy wykonanie usługi lub części usługi, jednakże jest on odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jego działania, jak za własne.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do tego, że:

- 1.** Dokona wszelkich uzgodnień z Zamawiającym i dochowa wszelkich formalności dotyczących realizacji przedmiotowego zadania.

2. Zadanie zostanie zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 30 marca 2024 roku.
3. Działanie nie przekroczy budżetu w wysokości PLN brutto.
4. Wszelkie materiały oraz działania realizowane w ramach zadania będą oznaczone w sposób czytelny i wyraźny znakiem graficznym identyfikującym fundusze promocji oraz wyrazami „#FunduszePromocji” oraz logo Zamawiającego, tj. Związku POLSKIE MIĘSO a także tam, gdzie jest to uzasadnione znakiem PRODUKT POLSKI. Koszty umieszczenia logo funduszy promocji, logo Zamawiającego oraz znaku PRODUKT POLSKI muszą zawierać się w kosztach ich produkcji i są objęte budżetem.
5. Działanie zostanie udokumentowane w sposób jasny i niepodważalnie potwierdzający jego zrealizowanie, poprzez dostarczenie materiałów dowodowych oznaczonych logo funduszy promocji, wyrazami „#FunduszePromocji” oraz wymaganymi logotypami.
6. Wszelkie materiały dowodowe i dokumenty księgowe zostaną dostarczone do Zamawiającego w terminie do 21 dni od dnia zakończenia realizacji działania.

§ 3

1. Zamawiający dokona końcowego rozliczenia z wykonawcą w terminie do 4 miesięcy po zakończeniu zadania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawcy do uzupełnień i wyjaśnień do dnia ostatecznego zatwierdzenia wypłaty środków finansowych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa na drodze wydanej decyzji o wypłacie środków finansowych.
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy którakolwiek z pozycji zrealizowanych przez Wykonawcę nie zostanie uznana za koszt kwalifikowany przez KOWR, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, pomniejszającej kwotę faktury dotyczącej danego działania o kwotę kosztów niekwalifikowanych/nieuznanych przez KOWR. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wynikającą z tego różnicę na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 4

1. Wszelkie zmiany w sposobie realizacji Zadania wymagają zgody Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag do sposobu realizacji zadania, które to uwagi Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworów, które powstaną w wyniku realizacji przedmiotu Umowy (dalej: Utwory) i Wykonawca, w odniesieniu do Utworów ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw osób trzecich w szczególności do zwrotu Zamawiającemu wszelkich wydatków

poniesionych przez Zamawiającego, a obejmujących między innymi wypłacone odszkodowanie, a także wszelkie koszty poniesione w związku z dochodzeniem przez osobę trzecią roszczeń wobec Zamawiającego.

3. Utwory, które powstaną w wyniku realizacji Umowy, pozostają własnością Wykonawcy. W ramach budżetu określonego w §2 pkt. 3 Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej, nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z Utworów, na polach eksploatacji wskazanych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) (dalej: Licencja). Licencja na Utwór zostaje udzielona z momentem podpisania Umowy.
4. W budżecie określonym w §2 pkt 3 zawarte jest wynagrodzenie za udzielenie Licencji.

§ 6

1. Zamawiający na etapie realizacji niniejszej Umowy, w związku z wystąpieniem okoliczności utrudniających jej wykonanie lub okoliczności nie dających się przewidzieć albo siły wyższej, zastrzega sobie prawo zmiany niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Termin realizacji działania biegnie od dnia podpisania niniejszej umowy do 30 marca 2024 roku.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Załącznik:

Załącznik nr 1 do umowy – Formularz oferty z dnia do Zapytanie Ofertowe ZPM 01/01/2024 z dnia 09.01.2024 r. na wykonanie usługi określonej jako przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizacja działań w ramach projektu „Kulinarny Puchar Polskiego Mięsa Wołowego i Wieprzowego”.