

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZPM/11/1/2022

dotyczące projektu
przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizację działań w ramach projektu
pt. „Mięsne Fakty 2022”

1. Informacja o podstawach prawnych

Postępowanie dotyczące wybory Wykonawcy prowadzone jest zgodnie z konkurencyjną procedurą wyboru na podstawie prawa, w szczególności:

1. ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1496);
2. ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1360);
3. rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1351; z 2019 r. poz. 1422; z 2020 r. poz. 322);
4. Zasad Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, stanowiących Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 06/2022/Z Dyrektora Generalnego KOWR z dnia 20 stycznia 2022 r.

Ilekcóż w Zapytaniu Ofertowym jest mowa o Wykonawcy należy przez to również rozumieć Oferenta.

2. Informacja o Zamawiającym

Związek „Polskie Mięso”

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

KRS 0000063289, NIP 526-17-19-336, Regon 010700994

Tel. +48 22 830 26 56

mail: biuro@polskie-mieso.pl

Związek „Polskie Mięso” to organizacja, która reprezentuje interesy gospodarcze zrzeszonych w niej podmiotów, działających w obrębie branży mięsnej oraz współpracujących z nią w zakresie ich działalności wytwórczej, handlowej i/lub usługowej, w szczególności wobec organów państwowych.

Zrzeszenie kształtuje i upowszechnia zasady etyki w działalności gospodarczej, w szczególności opracowując i doskonaląc normy rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.

Zadaniem Związku „Polskie Mięso” jest przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych członków. Równocześnie ZPM może, we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, popierać rozwój kształcenia zawodowego, wspierać naukę zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

Istotnym zadaniem Związku Polskie Mięso jest również promocja mięsa oraz wyrobów z niego.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizacja działań w ramach projektu pt. „Mięsne Fakty 2022”.

PODSTAWOWE DANE	
Nazwa projektu	Mięsne Fakty 2022
Termin realizacji	Od 15 listopada 2022 roku do 14 listopada 2023 roku
Miejsce realizacji	Polska
Dziedzina	Przekazywanie informacji oraz zarządzanie informacją z obszaru produkcji mięsa białego (drobiowe) oraz czerwonego (wieprzowina i wołowina)
Forma przekazu	50 biuletynów, publikowanych raz na tydzień (dzień i godzina publikacji do uzgodnienia z Zamawiającym), wysyłany do odbiorców
Adresaci	Pracownicy przedsiębiorstw mięsnych oraz rolnych, przetwórstwa rolno-spożywczego, rolnicy, posłowie, senatorowie, urzędnicy państwowi i samorządowi, środowisko akademickie zajmujące się branżą mięsną i rolnictwem oraz również media ogólnoinformacyjne i branżowe oraz dziennikarze z mediów ogólnoinformacyjnych oraz branżowych.
Budżet zamówienia	248 800 PLN brutto, w tym zawarty jest podatek VAT
Źródło finansowania	Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego Funduszu Promocji Mięsa Wołowego Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego
Obowiązkowa informacja	Projekt jest finansowany ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1496). Wszelkie

	<p>materiały oraz działania realizowane w ramach zadania biuletyn, korespondencja mailowa i pisemna, muszą być oznaczone w sposób trwały i widoczny stopką finansowania:</p> <p><i>„Sfinansowano z Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego, Funduszu Promocji Mięsa Wołowego, Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego”</i></p> <p>oraz logo Zamawiającego. Koszty umieszczenia stopki finansowania oraz logo muszą zawierać się w kosztach ich produkcji.</p>
<p>Monitoring i ewaluacja</p>	<p>Comiesięczny monitoring będzie prowadzony na podstawie ilości wysyłanych publikacji „Mięsnych Faktów”.</p> <p>Ewaluacja będzie prowadzona na podstawie comiesięcznego monitoringu z ilości wysyłanych „Mięsnych Faktów”.</p>

4. Opis i cele

4.1. Kontekst zadania

Obecna rzeczywistość gospodarcza wymaga dostępu do rzetelnych i sprawdzonych informacji i analiz dotyczących branży mięsnej (mięso wieprzowe, mięso wołowe, mięso drobiowe), jak również dostępu do wyników badań naukowych i informacji dotyczących prowadzonych prac rozwojowych, mających na celu poprawę jakości polskiego mięsa.

Istniejące źródła, jak np. branżowe portale informacyjne, które skupiają się na szybkim informowaniu, a do tego by mieć jak największą liczbę czytelników, w efekcie ich zakres tematyczny treści jest tak szeroki, że nie ma miejsca na precyzyjne i wyczerpujące informowanie tylko o branży mięsnej.

Ponadto przedstawiona przez Komisję Europejską koncepcja na rzecz ochrony klimatu, znana jako Europejski Zielony Ład (w tym nowa koncepcja strategii „od pola do stołu”), już determinuje działalność rolną, mięsną oraz przetwórstwa rolno-spożywczego w Polsce oraz szerzej w całej Unii Europejskiej, a w przyszłości będzie wywierać jeszcze większy wpływ. W związku z tym, i ludzie w branży, i osoby działające na jej rzecz potrzebują fachowego narzędzia, które dostarczy im eksperckiej wiedzy (z kraju oraz z zagranicy) niezbędnej w prowadzeniu działalności gospodarczej, podejmowaniu inicjatyw legislacyjnych czy też podejmowaniu decyzji urzędowych, a mediom oraz dziennikarzom pomoże zrozumieć problemy branży oraz kierunki jej rozwoju.

4.2. Cel główny

Celem jest dostarczenie pracownikom przedsiębiorstw mięsnych, rolnikom, posłom, senatorom, urzędnikom państwowym i samorządowym, środowisku akademickiemu zajmującemu się branżą mięsną i rolnictwem oraz mediom ogólnoinformacyjnym i branżowym

oraz dziennikarzom z mediów ogólnoinformacyjnych oraz branżowych, bieżących informacji i analiz o branży mięsnej w Polsce i na świecie.

Ta wiedza pozwoli im prowadzić własne przedsiębiorstwa, a urzędnikom i politykom pomoże w podejmowaniu dobrych decyzji dla branży mięsnej oraz dla rolnictwa. Z kolei środowiska akademickie uzyskają dodatkowe rzetelne informacje, które będą mogły wykorzystać w swoich analizach, badaniach naukowych oraz pracach rozwojowych. W przypadku zaś mediów ogólnoinformacyjnych i branżowych oraz dziennikarzy z mediów ogólnoinformacyjnych oraz branżowych – uzyskają dostęp do rzetelnej i wiarygodnej informacji o tym, co się dzieje w branży mięsnej, co pozwoli im obiektywnie informować konsumentów.

5. Oczekiwania

Potencjalny wykonawca w odpowiedzi na przedmiotowe Zapytanie Ofertowe ma przedstawić:

1. Projekt graficzny biuletynu (layout).
2. Koncepcję merytoryczną (tematyczną) biuletynu.
3. Numer zerowy biuletynu.
4. Koncepcję prowadzenia serwisu internetowego Mięśne Fakty w tym:
 - a. Dostosowanie techniczne strony internetowej Związku Polskie Mięso tj. przebudowa strony, jej prowadzenie;
 - b. Prowadzenie strony przez 12 miesięcy w tym hosting, obsługa techniczna, obsługa SEO, obsługa redakcyjna;
 - c. Opracowanie layoutu – projekt graficzny zakładki na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Podanie liczby potencjalnych odbiorców, do których będzie docierał biuletyn.
6. Podanie sposobu przesyłania biuletynu.
7. Podanie informacji, w jakim programie graficznym będzie tworzony biuletyn oraz jaki program (aplikacja) będzie wykorzystywany do edycji na stronie internetowej.

Biuletyn powinien zawierać między innymi:

- informacje o wydarzeniach z branży i rolnictwa branżowego lub ich dotyczących z Polski, z Unii Europejskiej oraz ze świata;
- informacje o cenach (notowania cenowe) w formie tekstowej i/lub graficznej, dotyczące trzech rodzajów mięs (wieprzowina, wołowina, drób) z rynku polskiego oraz zagranicznego;
- informacje o rynku konsumenckim w Polsce, w UE i na świecie;
- informacje o procesie legislacyjnym dotyczącym branży mięsnej w Polsce oraz w Unii Europejskiej, o posiedzeniach komisji sejmowych, senackich, w tym szczególnie komisji rolnictwa;
- informacje o działalności Związku Polskie Mięso;
- informacje o działaniach promocyjnych i marketingowych dotyczących lub ważnych dla branży mięsnej;
- informacje o nowościach produktowych;
- informacje o działaniach promocyjnych, marketingowych w Polsce, w UE jak i zagranicą;
- informacje o szkoleniach webinarjach ważnych z punktów widzenia interesów branży mięsnej;
- tydzień w mediach;
- streszczenia analiz i raportów oraz badań naukowych.

W biuletynie mogą być publikowane materiały zewnętrzne, np. ekspertów, ale ewentualny koszt ich nabycia musi mieścić się w całym budżecie projektu.

Ponadto Zamawiający oczekuje, że poza wyżej wymienionymi formami dziennikarskimi przynajmniej raz w miesiącu zostanie przygotowany wywiad z osobą z branży lub pracującą na jej rzecz.

UWAGA:

Ostateczna treść merytoryczna biuletynu musi być uzgodniona z Zamawiającym.

Każdy gotowy biuletyn musi być przedstawiony do akceptacji na jeden dzień przed datą publikacji.

6. Budżet projektu

Maksymalny budżet projektu, w całym okresie 12 miesięcy, wynosi 248 800 PLN brutto, w tym zawarty jest podatek VAT. Poszczególne koszty projektu zawarte są w tabeli poniżej:

Szczegółowy wykaz kosztów	Szczegółowa kalkulacja kosztów		
	ilość	cena jednostkowa	łącznie
Dostosowanie techniczne strony www Związku Polskie Mięso tj. przebudowa strony, prowadzenie	1	10 000,00	
Prowadzenie strony przez 12 miesięcy w tym hosting, obsługa techniczna, obsługa SEO, obsługa redakcyjna	1	58 800,00	73 800,00
Opracowanie layoutu	1	5000,00	
Wynagrodzenie wykonawcy- redagowanie biuletynu 50 numerów w tym opracowanie graficzne, redagowanie materiałów	50	3000,00	
Zakup materiałów analitycznych do biuletynu	4	1250,00	175 000,00
Zakup zdjęć do biuletynu	200	100,00	
Suma			248 800,00

UWAGA:

Koszty niezgodne ze specyfikacją projektową i przekraczające budżet nie mogą być sfinansowane w ramach projektu (zadania) z Funduszu Promocji Mięsa Wołowego, Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego, Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.

Warunkiem rozliczenia poszczególnych działań jest przedłożenie wraz z odpowiednim dokumentem księgowym właściwych materiałów dowodowych, potwierdzających realizację poszczególnych działań w ramach zadania wraz z czytelną informacją o finansowaniu.

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1. Warunki formalne dla oferty

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty częściowe zostaną odrzucone.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
4. Cena oferowana za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być podana w PLN w kwocie brutto.
5. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia szczegółowo wskazane w niniejszym Zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego Zapytania Ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
6. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez okres ważności Umowy.
7. Wymaga się, aby **wszystkie dokumenty** składające się na odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe, miały **ponumerowane strony i były trwale ze sobą połączone w jeden plik** (patrz punkt 1 Rozdziału 10 Termin, forma, metoda oraz zmiany lub odwołanie złożenia oferty).
8. Oferta powinna:
 - a. zawierać nazwę (firmę), adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail do kontaktu, numer NIP (dla podmiotów polskich);
 - b. zawierać termin związania ofertą;
 - c. być podpisana: wszystkie dokumenty własne i załączniki, w tym kopie dokumentów muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej*.
9. Do udziału w postępowaniu będą dopuszczeni Wykonawcy, którzy legitymują się odpowiednią wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą podpisaną przez osoby upoważnione zawierającą opis realizacji wszystkich działań objętych przedmiotowym zadaniem, następujące podpisane* dokumenty:
 - a. Formularz Oferty – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
 - b. Oświadczenie Podmiotu, że w przypadku wyboru jego oferty wyraża on zgodę na udostępnienie przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Biuletynie Informacji Publicznej KOWR informacji zawartych w sprawozdaniu z realizacji projektu: nazwy i siedziby wykonawcy wybranego do realizacji danego zadania (projektu), ze wskazaniem zakresu zrealizowanego zadania oraz wartości, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego.
 - c. Oświadczenie Podmiotu dotyczące wyrażenia zgody na udostępnienie przez Związek Polskie Mięso danych Oferenta, którego to oferta zostanie wybrana, w celu przekazania informacji innym Oferentom o zwycięskiej Ofercie, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego;
 - d. Oświadczenie Podmiotu o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Zapytania Ofertowego;
 - e. Oświadczenie Podmiotu o braku powiązań określonych w § 8 ust. 3 pkt 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego

z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1351; z 2019 r. poz. 1422; z 2020 r. poz. 322), zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Zapytania Ofertowego;

- f. Wzór umowy zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Zapytania Ofertowego.
- g. Wykaz zrealizowanych usług w zakresie tego, co jest przedmiotem Zapytania Ofertowego.
- h. Aktualne na dzień składania oferty odpisy z KRS albo rejestru przedsiębiorców CEIDG.

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

7.2. Warunki formalne dla Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- c) posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168, 2290, 2486, z 2018 r. poz. 107, 398),
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy.

2. Wykluczeniu podlegają Oferenci:

- a) zaistniała w negatywnym zakresie choćby jedna z okoliczności wymienionych w punkcie 1;
- b) w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

8. Odrzucenie oferty

Oferta podlega odrzuceniu, jeśli wystąpi jedna z poniższych przyczyn:

- 1. Nie spełnia wymogów formalnych;
- 2. Jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego;
- 3. Została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu;
- 4. Jej wybór skutkowałby tym, że wykonawcą zadania byłaby osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych;
- 5. Została złożona po terminie.

9. Opis sposobu dokonywania oceny

Ocenianie będą wyłącznie oferty nieodrzucone, które spełniły wymogi formalne Zapytania Ofertowego. Ocena ofert zostanie przeprowadzona, przez co najmniej 2 osobową Komisję oceniającą powołaną w formie ustnej lub pisemnej przez Prezesa Związku Polskie Mięso. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 punktów. Komisja dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium [K]	Maksymalna liczba punktów
1. Cena brutto	35
2. Koncepcja graficzna biuletynu	20
3. Koncepcję layoutu zakładki na stronie www	15
4. Koncepcja merytoryczna biuletynu	30

Kryterium [K1] – Cena brutto

W tym kryterium Komisja przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów według poniższego wzoru. Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 35 punktów, natomiast pozostali Oferenci, którzy zaproponowali wyższą odpowiednio mniej punktów, obliczoną według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C x} \times 35 \text{ pkt}$$

Gdzie:

- C – liczba punktów za kryterium „cena brutto”;
C min. – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;
C x – cena oferty badanej.

Kryterium [K2] – Koncepcja graficzna biuletynu.

W tym kryterium Komisja przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów, maksymalnie 20, to jest w przedziale od 0 do 20 punktów, biorąc pod uwagę następujące elementy:

- pomysł oraz atrakcyjność wizualna i graficzna biuletynu.

Kryterium [K3] – Koncepcja layoutu zakładki na stronie www

W tym kryterium Komisja przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów, maksymalnie 15, to jest w przedziale od 0 do 15 punktów, uwzględniając następujące elementy:

- pomysł na layout i spójność z całą stroną internetową Zamawiającego.

Kryterium [K4] – Koncepcja merytoryczna biuletynu

W tym kryterium Komisja przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów, maksymalnie 30, to jest w przedziale od 0 do 30 punktów, uwzględniając następujące elementy:

- propozycje i zakresy tematyczne działów,
- forma graficzna prezentacji treści.

10. Termin, forma, metoda oraz zmiany lub odwołanie złożenia oferty

1. Ofertę w jednym pliku o objętości **nie większej niż 15 MB** należy przesłać:
 - do **28 listopada 2022, do godziny 10:00**,
 - na adres mailowy: oferta@polskie-mieso.pl,
 - w temacie wiadomości podać: „Oferta - Zapytanie ofertowe ZPM/11/1/2022”.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Informacja o wszelkich zmianach zostanie opublikowana na stronie internetowej www.polskie-mieso.pl.
3. W związku z zagrożeniem epidemicznym SARS-Cov-2 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu lub odwołania realizacji projektu.
4. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferty przesłane po terminie, o którym mowa w punkcie 1, nie będą rozpatrywane.

11. Dodatkowe informacje

1. Postępowanie prowadzone jest jednoetapowo i obejmuje:
 - a) opublikowanie zaproszenia do składania ofert,
 - b) komisyjne otwarcie ofert,
 - c) weryfikację spełnienia wymogów formalnych,
 - d) ocenę złożonych ofert,
 - e) wybór najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia podwykonawcy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, w sytuacjach w nim opisanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów z podwykonawcami.
3. Zamawiający nie dopuszcza negocjacji ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami bez podania przyczyny. Informacje o zmianach zostaną opublikowane na stronie www.polskie-mieso.pl.
5. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
7. Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca.
8. Żadne ze stwierdzeń zawartych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym nie stanowi, ani też nie będzie stanowić zobowiązania, czy też przyrzeczenia do zawarcia umowy z jakimkolwiek podmiotem odpowiadającym na jego treść. Podmiot odpowiadający na treść niniejszego Zapytania Ofertowego wyraża zgodę na fakt, że z tytułu przygotowania i złożenia Oferty w stosunku do Związku Polskie Mięso nie będzie rościć sobie jakichkolwiek roszczeń finansowych, w szczególności zwrotu kosztów lub wynagrodzenia za jej przygotowanie, złożenie albo odszkodowania.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, nie podpisze z Zamawiającym umowy w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkurencyjnej procedury wyboru Wykonawcy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą (Oferentem) stało się niemożliwe z innych przyczyn, w tym przyczyn które są wymienione w punkcie 7.2 punkt 2.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie lub wydłużenia terminów bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy zadania, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie www.polskie-

mieso.pl. W takiej sytuacji ma zastosowanie zdanie drugie punktu 8 niniejszego rozdziału.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji ma zastosowanie zdanie drugie punktu 8 niniejszego rozdziału.
12. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Związku Polskie Mięso www.polskie-mieso.pl.
13. Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail).
14. Niniejsze postępowanie w trybie zapytania ofertowego nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

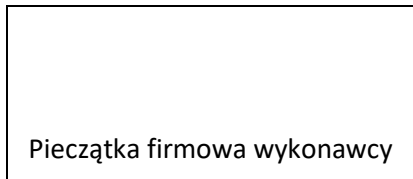
Zapytanie Ofertowe zamieszczono na stronie www.polskie-mieso.pl.

Wszelkie pytania dotyczące niniejszego Zapytania Ofertowego prosimy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail): jacek@polskie-mieso.pl.

Adres biura

Związek Polskie Mięso
ul. Chałubińskiego 8, lok. 3210
00-613 Warszawa

Serdecznie zapraszamy Państwa do udziału w powyższym projekcie.



.....
(Miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(nr tel., adres email)

Przystępując do udziału w postępowaniu na

.....
.....

oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania w terminie i na warunkach ustalonych w Zapytaniu Ofertowym.
3. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania zgodnie z Zapytaniem Ofertowym za cenę:
..... PLN brutto.
(słownie: złotych brutto)
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia na złożenie oferty.
5. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy, stanowiącej załącznik do Zapytania Ofertowego w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
(Podpis i Pieczęć Wykonawcy *)

** Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Pieczętka firmowa wykonawcy

.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Zgoda na udostępnienie przez Dyrektora Generalnego KOWR informacji w BIP

W przypadku Wyboru Oferty Firmy
.....
na realizację przedmiotowego zadania (projektu) wyrażamy zgodę na udostępnienie przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Biuletynie Informacji Publicznej KOWR informacji zawartych w sprawozdaniu z realizacji projektu: nazwy i siedziby wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotowego zadania (projektu), ze wskazaniem zakresu zrealizowanego zadania oraz wartości.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Pieczętka firmowa wykonawcy

.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
Zgoda na udostępnienie danych

Ja, niżej podpisany/a przystępując do Zapytania ofertowego dotyczącego Projektu (zadania) pt. „**Mięsne Fakty 2022**”, oświadczam, iż wyrażam zgodę na udostępnienie przez Związek Polskie Mięso danych firmy, w celu przekazania informacji innym Oferentom o zwycięskiej Ofercie.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Pieczętka firmowa wykonawcy

.....
(Miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE
o braku powiązań**

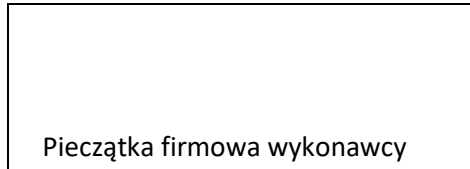
Ja, niżej podpisany/a przystępując do Zapytania ofertowego dotyczącego Projektu (zadania) pt. „**Mięsne Fakty 2022**”, oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*



.....
(Miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
o braku powiązań proceduralnych

W imieniu własnym, jako Wykonawca, na podstawie przepisów, o których mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1351; z 2019 r. poz. 1422; z 2020 r. poz. 322), oświadczam, że:

- 1) nie pełnię funkcji członka komisji zarządzającej funduszu promocji;
- 2) nie pełnię funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia;
- 3) nie jestem osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt 1–3.

.....
(Podpis i Pieczętka Wykonawcy*)

**Podpis Wykonawcy lub osoby figurującej/osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Zarys UMOWY nr
zawartej w dniu 2022 r.
na przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizację działań w ramach projektu
pt. „Mięsne Fakty 2022”

w Warszawie pomiędzy:

Związkiem Polskie Mięso, ul. Chałubińskiego 8 lokal 3210, 00-613 Warszawa,
KRS: 0000063289, NIP: 5261719336, REGON: 010700994 zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez: Witolda Chojińskiego, prezesa zarządu

a

..... z siedzibą w ... przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców
prowadzonym przez Sąd Rejestrowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod
numerem....., NIP.....Regon....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” lub (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej)

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....,

z siedzibą w, przy ul., NIP....., Regon..... zwanym
dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej jako przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizację działań w ramach projektu pt. „Mięsne Fakty 2022”, zgodnie z Załącznikiem nr 1 stanowiącym Ofertę z dnia..... przedłożoną przez firmę w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe ZPM/11/1/2022.
2. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie usługi lub części usługi podwykonawcy, jednakże jest on odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jego działania, jak za własne.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do tego, że:

1. Dokona wszelkich uzgodnień z Zamawiającym i dochowa wszelkich formalności dotyczących realizacji przedmiotowego zadania.
2. Zadanie zostanie zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 14 listopada 2023 roku.
3. Działanie nie przekroczy budżetu w wysokości 248 800 PLN brutto.
4. Wszelkie materiały oraz działania realizowane w ramach zadania będą oznaczone w sposób trwały i widoczny stopką finansowania „Sfinansowano z Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego, Funduszu Promocji Mięsa Wołowego, Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego”, a także logo Zamawiającego, tj. Związku „Polskie Mięso”.
5. Działanie zostanie udokumentowane w sposób jasny i niepodważalnie potwierdzający jego zrealizowanie, poprzez dostarczenie materiałów dowodowych oznaczonych stopką finansowania.

6. Wszelkie materiały dowodowe i dokumenty księgowe zostaną dostarczone do Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji działania.

§ 3

1. Zamawiający dokona rozliczenia z wykonawcą w terminie do 4 miesięcy po zakończeniu zadania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawcy do uzupełnień i wyjaśnień do dnia ostatecznego zatwierdzenia wypłaty środków finansowych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa na drodze wydanej decyzji o wypłacie środków finansowych.
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy którakolwiek z pozycji zrealizowanych przez Wykonawcę nie zostanie uznana za koszt kwalifikowany przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, pomniejszającej kwotę faktury dotyczącej danego działania o kwotę kosztów niekwalifikowanych/nieuznanych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wynikającą z tego różnicę na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 4

1. Wszelkie zmiany w sposobie realizacji Zadania wymagają zgody Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag do sposobu realizacji zadania, które to uwagi Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworów, które powstaną w wyniku realizacji przedmiotu Umowy (dalej: Utwory) i Wykonawca, w odniesieniu do Utworów ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw osób trzecich w szczególności do zwrotu Zamawiającemu wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego, a obejmujących między innymi wypłacone odszkodowanie, a także wszelkie koszty poniesione w związku z dochodzeniem przez osobę trzecią roszczeń wobec Zamawiającego.
2. Utwory, które powstaną w wyniku realizacji Umowy, pozostają własnością Wykonawcy. W ramach budżetu określonego w §2 pkt. 3 Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej, nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z Utworów, na polach eksploatacji wskazanych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z 2022 r. poz. 655) (dalej: Licencja). Licencja na Utwór zostaje udzielona z momentem podpisania Umowy.
3. W budżecie określonym w §2 pkt 3 zawarte jest wynagrodzenie za udzielenie Licencji.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Termin realizacji działania biegnie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 14 listopada 2023 roku.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik:

Załącznik nr 1 do umowy – Oferta firmy na Zapytanie Ofertowe ZPM/11/1/2022 z dnia..... na wykonanie usługi określonej jako przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizacja działań w ramach projektu pt. „Mięsne Fakty 2022”.